



Informatización de Empresas, S.L.

C/ SAN GRACIANO 1y3 - 28026 MADRID
TFNO: 902 153 500 FAX: 902 024 134
Web: www.iesa.es E-mail: iesa@iesa.es



TU ADMINISTRADOR

tuAdministrador.com

Gesfincas

Gestión integral del despacho del Administrador de Fincas

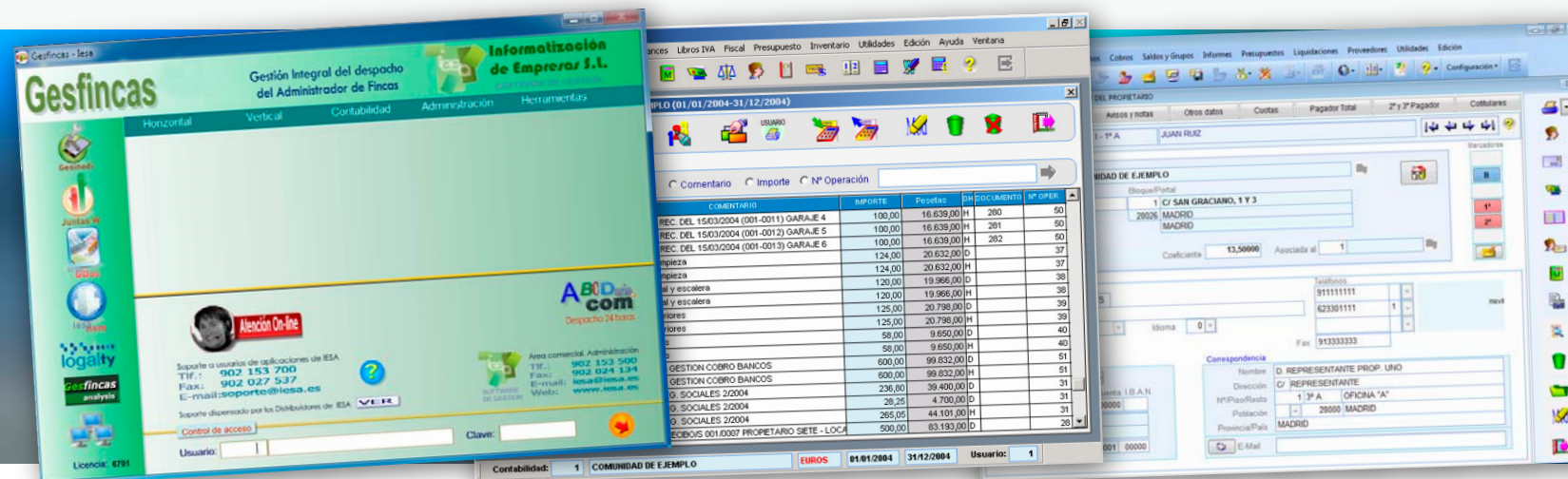
Gesfincas

Gestión integral del despacho
del Administrador de Fincas



Gesfincas es la Aplicación Informática para la Administración de Comunidades de Propietarios de Edificios en Régimen de **Propiedad Horizontal** (pisos, apartamentos, garajes, locales, grandes superficies, etc., gestionados por presupuesto o por gastos) y de **Arrendamientos** (alquileres de edificios, viviendas, oficinas, etc.) en **Propiedad Vertical**, más completa y experimentada del mercado.





Gesfincas es el fruto de la experiencia de más de veinte años en los que **IESA** ha desarrollado un excelente producto, utilizado por varios miles de usuarios con grandes y pequeños volúmenes de gestión (entre los que se encuentran grandes empresas de administración de fincas, administración de patrimonios, etc. y profesionales independientes con volúmenes muy variables). La aplicación le permite gestionar una o cientos de administraciones. **Gesfincas** no es un programa experimental, es una aplicación experimentada.

El **Administrador de Fincas** encontrará en este programa la mejor herramienta para realizar su trabajo, toda vez que en ella, además de los módulos de gestión de fincas antes citados, se incluye una **Contabilidad General** y un módulo de **Gestión del Despacho**. De manera opcional puede adquirir otros módulos para completar todas las tareas que puedan necesitar su oficina, como por ejemplo **Nóminas** (Confección de nóminas, Seguros Sociales, I.R.P.F., Sistema RED, etc.).



El **Administrador de Fincas** podrá enviar información sobre las Comunidades (convocatorias, actas, estado de cuentas, etc.) y propietarios (saldo y recibos pendientes) a nuestros **Portales de Internet** (TuAdministrador.com y ABCDario.com) para ser consultada por los administrados, y podrá recibir y tratar la información que éstos depositen en dichos **Portales** (cambio de domiciliación de recibos, petición de certificados, notificaciones, etc.).

Para confeccionar informes y documentos de gestión: Circulares, cartas personalizadas, comunicaciones a sus Administraciones y a sus administrados, etc., **Gesfincas** utiliza su propio **Editor de Textos** que automatiza estas tareas fusionando la información disponible, incluso el estado contable de los propietarios, por ejemplo.

El **Editor de Textos**, mediante el sistema de “plantillas”, le permite generar sus propios modelos de documentos personalizados, y las opciones de generación de mailing, le facilitan la tarea de fusión de datos con los mismos, o con los prediseñados de la aplicación, así como la obtención de etiquetas o sobres, avisos de recibo o relaciones de certificados, para el grupo de personas que desee.

Si precisa realizar escritos de reclamación de impagados, el **Editor de Textos** también le permite confeccionarlos, y remitirlos a quienes desee en función de los períodos, cuantías, números de recibos, etc. que determine, incluso por e-mail o burofax.



Gesfincas cuenta con un gran número de listados e informes para que, en cada momento, Vd. o sus administrados dispongan de la información sobre cualquiera de los aspectos de la gestión.

Los informes sobre la **gestión económica** están diseñados para que Vd. pueda seleccionar entre una gran variedad de modelos, de forma que sus administrados reciban la información en la forma que Vd. considere más adecuada, directamente desde el módulo de gestión o a través de la Contabilidad, si desea presentar balances, etc.

Con los **modelos prediseñados** podrá confeccionar informes relativos al periodo que desee: mensual, trimestral, semestral, anual o entre los meses que necesite. Incluyendo ingresos y gastos, sólo gastos, etc. Con datos relativos a la Comunidad en general, a una división de la Comunidad (portal, escalera, etc.), a un Propietario de Vertical, a los arrendamientos, etc. Con la información clasificada por grupos o capítulos de reparto, por cuentas, etc.